

Riservato all'ufficio

Prot

Data

All' attenzione di: A.S.P. "Opus Civium"
Dipartimento Educativo
Ufficio Scuola Piazza Libertà 1
presso sede Comunale primo piano
42023 Cadelbosco di Sopra (RE)
e-mail: scuola@asp-opuscivium.it
tel. 0522-917021

Il presente modulo deve essere trasmesso all'ufficio scuola tramite email all'indirizzo scuola@asp-opuscivium.it, accompagnato dal documento di identità di chi ha apposto la firma. Possono essere utilizzati sia i formati pdf (scansione) che jpeg (fotografia), purché la documentazione risulti leggibile. Si raccomanda l'accurata compilazione di ogni parte dei documenti, e le firme necessarie.

**CONFERMA DELL'ISCRIZIONE a.s. 2021/22
AL POLO D'INFANZIA "E.CARPI"**
Via Borsellino 26

CONFERMA

Io sottoscritto/a (*Cognome*) _____ (*Nome*) _____

residente a _____ Via _____ n. _____

Telefono fisso: _____ Cellulare _____

in qualità di genitore (o esercente la potestà genitoriale)

del bambino/a (*Cognome*) _____ (*Nome*) _____ nato/a il _____

iscritto per l'anno scolastico in oggetto al nido d'infanzia

CONFERMO **NON CONFERMO**

l'accettazione del posto

"la conferma della disponibilità del posto o degli attuali assetti di funzionamento sono subordinati all'eventuale emanazione di disposizioni normative ed organizzative, in relazione all'emergenza sanitaria, che possono incidere sulle attuali possibilità e modalità di accoglienza, nel rispetto delle limitazioni che potrebbero essere imposte per il contenimento del rischio di contagio da Covid19"

In caso di conferma:

- ▶ mi impegnerò a garantire la frequenza al servizio nei tempi e nei modi indicati e previsti dal vigente regolamento approvato con **D.C.C. n. 2 del 21/01/17;**
- ▶ osserverò il puntuale pagamento delle rette di frequenza mensili, come approvate dalla Giunta Comunale;
- ▶ **qualora effettuassi il ritiro dal servizio dopo il 31/05/2021 sarò tenuto al pagamento di una penale di € 100,00**

► Sono a conoscenza che per essere ammessi al servizio è necessario essere in regola con le disposizioni di cui al Decreto Legge 73/2017, convertito con modifiche dalla Legge 119/2017 in merito alle vaccinazioni obbligatorie

► Sono inoltre a conoscenza che per essere ammessi al servizio è necessario non avere situazioni debitorie pregresse con ASP "Opus Civium".

ATTRIBUZIONE DELLA TARIFFA

Io sottoscritto dichiaro inoltre, ai fini dell'attribuzione tariffaria, sotto la mia personale responsabilità, con riferimento specifico al servizio richiesto, ai sensi degli artt.46-47 del DPR n. 445/2000, consapevole del fatto che potranno essere effettuati controlli ai sensi degli artt. 71-72 e che in caso di dichiarazioni false saranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto (artt.75-76 del DPR n. 445 del 28/12/2000),

► che il mio nucleo familiare di riferimento è in possesso di una Certificazione I.S.E.E. di Euro _____
rilasciata in data : _____ **conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M 159/2013 (nuovo ISEE)**

oppure che **NON** intendo presentare una certificazione ISEE , quindi mi sarà attribuita la fascia massima;

► che il bimbo/a in oggetto è fratello/sorella di altro figlio/a iscritto/a:

servizio frequentato: _____ sezione: _____

nome e cognome _____ data di nascita: _____

► viste le modalità di calcolo delle rette di frequenza approvate dalla Giunta Comunale con **delibera n. 8 del 6/02/2017** l'importo mensile spettante al richiedente per la retta di frequenza è pari a:

ISEE FINO A 3.000 €:

q. fissa mensile =74,67 € + q. giornaliera 1,07 € = retta calcolata su 20 gg di frequenza = 96,00 €

ISEE SUPERIORE A 22.250 €

q. fissa mensile = 367,20 €+ q. giornaliera = 5,24 € retta calcolata su 20 gg di frequenza = 472,00 €

PER I NUCLEI CON ISEE COMPRESO TRA 3.000 € e 22.250 €

la formula per il calcolo della retta mensile di frequenza è la seguente:

Isee nucleo x 0,0195 (coefficiente) + 37,40 € (contribuzione fissa) = _____ (retta calcolata su 20 gg di frequenza).

La retta risultante viene suddivisa in quota fissa pari al 77,78% del totale e ad una quota giornaliera pari alla differenza diviso i 20 giorni di frequenza considerati. La quota fissa e la quota variabile calcolate sulla base della formule sopra evidenziata, sono pari a: **q. fissa** _____ **q. giornaliera** _____

riduzione 30% applicata alla retta del figlio maggiore frequentante istituzioni prescolastiche:

quota fissa _____ quota giornaliera _____

maggiorazione 10% (solo per i non residenti, ricordiamo che non è garantita la continuità educativa inottemperanza a quanto disposto dal comma 3 dell'art 15 del Regolamento attualmente in vigore)

quota fissa _____ quota giornaliera _____

Ulteriori criteri ISEE da utilizzare ai fini dell'attribuzione delle diverse tipologie di rette fino qui esposte

La proprietà di uno o più dei seguenti beni comporta l'inserimento automatico nelle fasce tariffarie sottocitate, con conseguente applicazione della tariffa relativa al servizio utilizzato:

- A** - Autovettura e/o autocaravan (tranne il caso che sia utilizzato come abitazione), a benzina, GPL o metano, di cilindrata da 1.900 e fino a 2.900 cc, immatricolato 5 anni prima rispetto all'inizio dell'a.s. di applicazione delle tariffe: **applicazione di una maggiorazione del 10% all'importo spettante per retta;**
- B** - Autovettura e/o autocaravan (tranne il caso che sia utilizzato come abitazione), a benzina, GPL o metano, di cilindrata superiore a 2.900 cc, immatricolato 5 anni prima rispetto all'inizio dell'a.s. di applicazione delle tariffe: **nella fascia massima;**
- C** - Autovettura e/o autocaravan (tranne il caso che sia utilizzato come abitazione), a gasolio, di cilindrata da 1.900 e fino a 2.399 cc, immatricolato 5 anni prima rispetto all'inizio dell'a.s. di applicazione delle tariffe: **applicazione di una maggiorazione del 10% all'importo spettante per retta;**
- D** - Autovettura e/o autocaravan (tranne il caso che sia utilizzato come abitazione), a gasolio, di cilindrata superiore a 2.399 cc e oltre, immatricolato 5 anni prima rispetto all'inizio dell'a.s. di applicazione delle tariffe: **nella fascia massima;**
- E** - Motoveicolo di cilindrata superiore a 900 cc immatricolato 5 anni prima rispetto all'inizio dell'a.s. di applicazione delle tariffe: **nella fascia massima** (tranne il caso in cui sia unico mezzo di trasporto);
- F** - Imbarcazione con scafo di lunghezza superiore agli 8 metri: **nella fascia massima;**
- G** - Veicolo aereo di qualsiasi tipo: **nella fascia massima.**

In caso di eventuale modifica da parte della Giunta Comunale delle summenzionate tariffe, le famiglie saranno preventivamente avvisate

SERVIZI ACCESSORI

(per i servizi accessori di tempo anticipato e prolungato i dettagli verranno forniti una volta note le modalità di organizzazione e i relativi costi)

Io sottoscritto/a **RICHIEDO** **NON RICHIEDO** l'iscrizione ai servizi accessori di:

tempo anticipato (**prima delle ore 08,00**)

tempo prolungato (**dopo le ore 16,00**)

Importante :

► chi ha richiesto servizi accessori di ingresso anticipato e tempo lungo, qualora non fossero più necessari, deve comunicarlo all'ufficio entro il 31 luglio, onde evitare l'addebito della prima retta prevista per il servizio.

► le variazioni dei dati riguardanti la residenza, il domicilio, le coordinate bancarie se fornite, il recapito telefonico o altre modifiche dei dati utili ai fini amministrativi/contabili, vanno sempre e tempestivamente comunicate all'ufficio.

► è facoltà dell'ente gestore richiedere idonea documentazione attestante l'impossibilità di accompagnare o ritirare il bambino agli orari della scuola (es. certificazioni dell'orario di servizio rilasciata dal datore di lavoro). Qualora, dopo l'iscrizione, questi servizi non fossero più necessari, è obbligatorio formalizzare il ritiro presso l'ufficio scuola, per evitare che venga ugualmente applicata la retta aggiuntiva. Un eventuale ritiro pervenuto dopo il 31 luglio comporterà ugualmente il pagamento della prima mensilità del servizio.

AL NIDO VACCINATI (D.G.R. 2301/16 – L. 119/17)

Il Decreto Legge 73/2017, convertito e modificato dalla Legge n. 119/2017, che definisce per i minori di età compresa tra 0 e 16 anni l'obbligo di vaccinazione, prevede (art. 3, comma 3 del citato decreto) che l'assolvimento dell'obbligo vaccinale costituisca requisito di accesso ai nidi ed alle scuole dell'infanzia. La verifica di idoneità vaccinale viene effettuata d'ufficio dall'Azienda USL. Per le domande pervenute in data successiva alla verifica dell'Azienda USL, la famiglia deve procedere a consegnare agli uffici Scuola i certificati di idoneità vaccinale.

→ Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali

→ Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Cadelbosco di Sopra, lì _____

Il richiedente/dichiarante

L'addetto ricevente

N.B. Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente

Allegati al presente modulo:

1 - Autorizzazione all'uso e pubblicazione di immagini e prodotti del bambino/a, e relativa informativa